

DEKRA Job Erfaringsopsamling 2022

UIT

Udbudsområde 1

*Rammeaftale om
køb af indsats
for udsatte og
sygemeldte
borgere.*

Indledning

1

DEKRA Job samarbejder med jobcentre og kommuner i Danmark om at bringe ledige borgere tættere på arbejdsmarkedet. Vi tilbyder en bred vifte af forløb, som spænder fra sprog- og integrationsforløb til virksomhedsrettede forløb for arbejdssøgende og sygemeldte borgere, som inkluderer alt fra jobformidling til ny-ledige akademikere til borgere i svær krise f.eks. på grund af psykiske eller fysiske udfordringer, der besværliggør deres tilbagevenden til arbejdsmarkedet. Vores mission er at få flere ind på arbejdsmarkedet, enten direkte eller via uddannelse og opkvalificering. Vi tror på, at der er job til alle, der kan og vil arbejde. I DEKRA Job skaber vi det rette match mellem virksomheder og ledige og sikrer de bedste muligheder for opkvalificering og afklaring af ledige i forhold til arbejdsmarkedet. Vi har været i beskæftigelsesbranchen i 15 år, hvoraf vi i de seneste 10 år har arbejdet særdeles meget med borgere på kanten af arbejdsmarkedet. DEKRA Job er en del af DEKRA Danmark, der er en landsdækkende organisation med fokus på uddannelse og rekruttering og har mere end 400 medarbejdere. Vi er ejet af tyske DEKRA SE, en global udbyder med 45.000 medarbejdere i 60 lande. DEKRA er en non-profit virksomhed.

Hos DEKRA Job er den enkelte ledige og dennes progression mod (gen)indtræden på arbejdsmarkedet altid i fokus. DEKRA Job er både i selve sammensætningen og planlægningen af indsatser med den enkelte borger bevidste om den afgørende betydning, at alle indsatser er beskæftigelsesrettede, har relevans, opleves som vedkommende for den enkelte, og dermed ikke opleves som "standard" vejledning og opkvalificeringsforløb. Samtlige forløb

planlægges derfor individuelt med den enkelte, hvor den ledige er en aktiv medspiller for at sikre ejerskab for den planlagte indsats, processen og de opstillede mål. En grundlæggende værdi i DEKRA Job er et ressourcebaseret menneskesyn. I arbejdet med ledige er vores udgangspunkt, at alle har noget at bidrage med på arbejdsmarkedet, og den enkelte støttes i at fokusere på sine ressourcer og muligheder frem for begrænsninger.

Et forløb i DEKRA JOB indledes altid med at en borger tilknyttes en fast konsulent eller mentor. DEKRA Job har altid benyttet sig af princippet med fasttilknyttede medarbejdere, der har indgående kendskab til målgruppen/delmålgrupper. Princippet skaber de bedste forudsætninger for, at borger og DEKRA Jobkonsulent kan opbygge en respektfuld, tillidsfuld og god relation, hvilket vi anser som grundlæggende for progression, som bl.a. skabes via et indgående kendskab til lediges situation, kompetencer, ressourcer og udfordringer. Efter den indledende forventningsafstemning mellem konsulent og borgeren fastlægges en overordnet plan for hvordan der skal arbejdes på de indsatser, som skal bidrage til at indfri målet med forløbet. Dette indebærer bl.a. at borgeren som udgangspunkt får en plan for alle sine kommende aktiviteter.

Alt efter indsatsspor - om der er tale om virksomhedsspor, fastholdelse på virksomhed, vejledning og opkvalificering eller mentorstøtte - indgår der forskellige konkrete elementer i forløbet, der altid tager afsæt i borgerens individuelle situation og støttebehov. Undervejs i forløbet er det ofte relevant at indgå i dialog med borgerens personlige jobrådgiver i Jobcentret, således at det kan sikres at forløbet bevæger sig i den ønskede retning eller eventuelle udfordringer kan drøftes og der sættes ind med konkrete løsninger med henblik på at sikre progression hen i mod arbejdsmarkedet eller afklaring af arbejdssevne.

Praksisundersøgelse



Praksisundersøgelsen er foretaget på baggrund af ti tilfældigt udvalgte borgerforløb, der i det følgende er blevet anonymiseret. Borgerne fordeler sig på forløb med fokus på etablering af virksomhedsplacering (1A og 1B), fastholdelse af borgere i virksomhed (2A og 2B) samt mentorforløb. To af borgerne indgår i flere forløb i perioden for at sikre fastholdelse af deres udvikling under det første forløb.

Borger	Forløb	Afgangsresultatet
AS	1A	Ledighed
SH	1A forløb	Ledighed
TTT	1A og 2A forløb	Ledighed (obs borger er i sammenhængende forløb fra 01-02-2021 til 08-07-2022)
AAS	1B	Beskæftigelse og Offentlig forsørgelse
SW	1B forløb	Beskæftigelse og Offentlig forsørgelse (obs borger er i et sammenhængende forløb fra 06-07-2020 til 14-09-2022)
MK	1B og 2B forløb	Uddannelse
RM	2B forløb	Ledighed (obs borger er i et sammenhængende forløb fra 26-04-2021 til 31-10-2022)
KPS	Mentorforløb	Anden offentlig forsørgelse (obs borger er i sammenhængende forløb fra 13-07-2020 til 16-10-2022)
SJH	Mentorforløb	Anden offentlig forsørgelse (obs borger er i sammenhængende forløb fra 01-07-2020 til 13-11-2022)
JPD	Mentorforløb	Ledighed (afsluttet 30-06-2021 + nyt sammenhængende forløb i perioden fra 09-08-2021 til 20-07-2022)

I det følgende har vi valgt at beskrive fire forløb, der kan eksemplificere vores indsats overfor borgeren. De fire beskrivelser dækker forløb 1A, 1B, mentorforløb samt en borger, der bliver forlænget fra et 1B til 2B forløb.

3

AS

1A forløb

Formål

AS er tilmeldt forløbet med henblik på at finde ordinære timer eller praktik.

Udfordringer

Manglende danskundskaber og rygmerter.

Forløbsbeskrivelse

Der er inden forløbets start indhentet lægelig bekræftelse på, at AS kan varetage job trods rygmerter. Alle samtaler med DEKRA Job foregår via tolk.

Under samtaler afklares AS' motivation for job herunder AS' interesseområder og potentielle for langsigtede uddannelsesmuligheder. Der tages kontakt til potentielle praktiksteder, som kan styrke motivation og AS' danskundskaber.

Under forløbet afdækkes det, at AS føler sig stresset på hjemmefronten, hvilket begrænser motivationen for arbejde.

I samarbejde med AS etablerer DEKRA Job et hybridjob på 3 timer ugentligt i afslutningen af forløbet. Der lægges op til at støtte AS med et mentorforløb, hvis det har interesse, for at følge AS' kompetenceudvikling og timeprogression.

Bemærkninger

- > Opsøgende kontakt til borger med påmindelse om aftaler kan sikre mødestabilitet
- > Samtalerne afdækker personlige udfordringer/forhold, der kan hæmme borgers motivation for job.

AAS

1B forløb

Formål

AAS blev henvist med henblik på at opnå ordinære timer eller komme i praktik/løntilskud.

Udfordringer

Manglende kørekort og arbejdsmotivation.

Forløbsbeskrivelse

AAS mangler motivation for at komme i arbejde efter lang tids ledighed, men er mødestabil og vellidt af praktikstederne.

Under samtaler med DEKRA Jobkonsulenten afklares AAS' interesseområder for at styrke motivationen for et job. Til trods for gode tilbagemeldinger om AAS' arbejdsindsats under praktikforløb, har AAS udfordringer med at komme i betragtning til job pga. en tidligere frakendelse af sit kørekort.

Under forløbet bliver AAS motiveret til at ændre livsstil. Der lægges en plan for, hvilke krav AAS skal leve op

til for at kunne generhverve kørekort og evt. på langt sigt få lastbilkørekort og jobgaranti. AAS er motiveret for planen og støttes i at igangsætte processen.

Udover praktiketablering og afklaring af generhvervelse af kørekort får AAS også hjælp til oprettelse af NEM-ID. Dermed får AAS lettere ved at søge enkeltydelser.

Forløbet afsluttes, da AAS starter i virksomhedspraktik.

Bemærkninger

- > Borgers interesser afklares for at finde praktikforløb og potentielle brancher, der kan fastholdes borgers motivation for beskæftigelse.
- > Borgeren støttes i langsigtet planlægning af jobsituationen og motiveres til at deltage aktivt.
- > Borger får råd om livsstilsændringer, der kan hjælpe i beskæftigelse, samt hjælp til sundhedsfremmende behandling.

4

JPD

Mentorforløb

Formål

Opfølgning ift. hjemmehjælp samt undersøgelse ift. yderligere støttemuligheder.

Udfordringer

Smerter og gangbesvær samt økonomiske begrænsninger for at deltage i behandlingstilbud.

Forløbsbeskrivelse

Forløbet starter via telefonsamtaler, da JPD oplyser at det er for overvældende med besøg hjemme. JPD har tidligere søgt seniorpension men fik afvisning af dette. Det største ønske for JPD er at få afklaret sin sag og JPD vil gerne i gang med at søge førtidspension.

I samarbejde med mentor startes hjemmehjælp op og JPD får hjælp til andre praktiske aspekter (såsom NEM ID og adgang til Jobnet).

JPD er startet på et forløb hos Sundhedshuset, men føler ikke at det skaber bedring ift. de fysiske smerter, tværtimod. JPD får hjælp til at aftale hjemmebesøg med egen læge. JPD tilbydes et forløb i Aktivitetshuset efter endt forløb i Sundhedshuset for at skabe flere sociale relationer. JPD mener at transporten derhen er for dyr. JPD vil gerne forlænges i mentorforløbet, så der kan afklares en transportløsning.

Bemærkninger

- > Samtalerne afholdes på borges præmisser (telefonisk) og først senere som hjemmebesøg efter, at der er skabt en tillidsfuld relation.
- > Borgeren føler sig set i systemet og deltager aktivt og motiveret for at forbedre sit fysiske helbred.

MK

1B forløb og herefter 2B forløb

Formål

1B: Hjælp og støtte til optagelse på studie og etablering af relevant praktik
2B: Hjælp og støtte til fastholdelse på uddannelse samt støtte til at finde lønnede timer som supplerer til SU.

Udfordringer

Knæsmærter og bekymringer for økonomi under uddannelse.

Forløbsbeskrivelse

MK oplyser i starten af forløbet, at behandlingen for knæsmærter går godt. MK er opmærksom på, hvordan skaden fra et tidligere arbejde kan påvirke fremtidige arbejdsforhold. MK er derfor motiveret for at færdiggøre en uddannelse. Motivationen styrkes under samtalerne.

MK er optaget på en uddannelse og har brug for hjælp og vejledning til at søge voksenelevløn under uddannelsen. Uden den økonomiske støtte har MK svært ved at forsøge sit hjemmeboende barn under uddannelsen. MK overgår til 2B-forløbet med henblik på at afklare

de økonomiske støttemuligheder og lønnede timer.

Under forløbet støttes MK i etablering af gode studievaner, udarbejdelse af studieplan og motivation for studieforløbet.

MK beder også om hjælp til at finde et uddannelsespraktiksted med mulighed for lønnet praktik og får vejledning om kontakt til praktiksteder og brug af eget netværk. MK har sideløbende med studiet fået lønnet arbejde til supplerer af SU.

Bemærkninger

- > Afklaring af økonomiske aspekter sammen med borgeren for at sikre stabilitet og tryghed – herunder skabe forståelse for systemet fx kontanthjælpsloftet, boligsikring, voksenløn under uddannelsespraktik etc.
- > Borger får hjælp til at skabe struktur og fastholde uddannelse – herunder praktiske aspekter som studievaner, planlægning af uge og fastholdelse af motivation.

Generelle konstateringer på baggrund af praksisundersøgelsen

5 Af pladshensyn har vi udelukkende valgt at gengive fire forløbsbeskrivelser fra praksisundersøgelsen. Vi har dog gennemført denne på alle ti forløb og ud fra undersøgelsen kan det generelt konkluderes:

A

Etablering af virksomhedspraktik sker bedst ved først at afdække borgerens interesseområder. Dette sikrer borgerens motivation og mødestabilitet samt øger fastholdelsen i virksomhedspraktikken.

B

Støtte til forståelse af strukturerne omkring borgeren kan forbedre egen indsats og motivation. De strukturelle udfordringer kan f.eks. være forståelse og adgang til IT (Jobnet, NEM-ID mm.) og potentielle støttemuligheder (voksenløn under uddannelsespraktik, kontanthjælpsloftet, boligstøtte mm.). Vores indsats bidrager til at øge borgerens forståelse for strukturerne.

Fortsætter



Generelle konstateringer på baggrund af praksisundersøgelsen

5

Fortsat

C

Skift i strukturen omkring borger (f.eks. ved overgang fra en ydelse til en anden) kan underminere motivation og samarbejdet med borger. En tydelig kommunikation af ændringer og hjælp til navigation af systemet er altafgørende for at etablere og fastholde en god relation mellem jobkonsulent og borger, hvilket kan sikre fortsat udvikling.

D

Afklaring af bagvedliggende årsager til fravær (f.eks. stress, mental utilpashed, utryghed og smerter) kan sikre at mødet med borgeren foregår i rammer, der skaber stabilitet og tryghed samt motiverer borgeren til at deltage mere aktivt i forløbet. Kontakten til borger kan starte som telefonsamtaler eller hjemmebesøg og senere udvikle sig til at borger selv transporterer sig til samtalerne hos aktøren.

E

Forbedret mentalt helbred efter succesfuld etablering af virksomhedspraktik kan med fordel følges op af et fastholdelsesforløb for at sikre at borger støttes i udviklingen.

Anbefalinger på basis af årets erfaringsopsamling



På baggrund af praksisundersøgelsen og vores generelle erfaringer med forløbene på rammeaftalen ved vi, at følgende er væsentlige parametre for at lykkes:



Tydelige mål og delmål fra jobcentret

Når vi modtager en fyldestgørende bestilling fra jobcentret med klare målsætninger for forløbet, oplever vi, at jobkonsulenten hurtigere kan gå i gang med arbejdet sammen med borgeren. Omvendt, når bestillingen er mangelfuld og ikke indeholder konkrete mål og delmål, så bruger vores jobkonsulent tiden på den/de første samtaler på at udarbejde målsætning og eventuelt koordinere med sagsbehandler.



Tæt samarbejde

Det er vores erfaring, at det tætte samarbejde mellem sagsbehandler og jobkonsulent er afgørende for borgers progression. Det tætte og koordinerede samarbejde med borgers sagsbehandler kan f.eks. foregå ved, at opfølgningssamtaler varetages i fællesskab med henblik på at forventningsafstemme målsætninger og sikre konsensus i forhold til planen for borgers vej tilbage i beskæftigelse. I arbejdet med udsatte borgere har vi fasttilknyttede DEKRA Jobkonsulenter og det er vores erfaring, at det tætte samarbejde mellem anden aktør og den kommunale medarbejder bliver en slags kollegaskab, der sikrer et fælles mål og har betydning for det resultat borger kan opnå igennem indsatsen.