

8. februar 2022
Sagsnummer 2021-0406499
Dokumentnummer 2021-0406499-14
Sagsbehandler Johan Kehler Bo Gareth Calvin Johansen
Center for Drift, Tilsyn og Jura Bernstorffsgade 17 1577 København V
EAN-nummer 5798009710178
<a href="http://www.kk.dk">www.kk.dk</a>

Center for Drift, Tilsyn og Jura Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen

#### Spørgeskema for private leverandører

Følgende er løst strukturerede spørgsmål til brug for udarbejdelse af udbudsmaterialer til udbud af erhvervsrettede opkvalificeringskurser indenfor det digitale område jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning den 13. december 2021.

Der vil som led i markedsdialogen bl.a. blive tilbudt møder af Jobcenter København (Ordregiver) med udvalgte kendte potentielle tilbudsgivere på markedet mhp. besvarelse af en række løst strukturerede spørgsmål.

Hvis man ønsker at bidrage til udarbejdelsen af udbudsmaterialet, er enhver meget velkommen til at besvare spørgsmålene, helt eller delvis, og/eller kontakte Ordregiver mhp. et møde om udbuddet.

Evt. skriftlige besvarelser på et spørgeskema bedes afgives, så det i videst muligt omfang kan offentliggøres på hjemmesiden for udbuddet: Information om kommende udbud af

erhvervsrettede opkvalificeringskurser inden for det digitale område | Københavns Kommunes hjemmeside (kk.dk)

Ligeledes vil referater fra møder med potentielle leverandører og andre interessenter blive offentliggjort på hjemmesiden.

Hvis der er elementer i bevarelse af spørgeskemaet og/eller fra referat, der ikke ønskes offentliggjort, fx fordi der er tale om oplysninger af væsentlig økonomisk betydning (værdidata) fra potentiel Tilbudsgiver, bedes det tydeligt angivet, når dette er tilfældet, fx ved at farvemarkere den pågældende tekst. Der gøres opmærksom på, at Ordregiver uagtet ønske herom, kan blive pålagt at offentliggøre alt materialet af relevant myndighed m.v.

Potentielle tilbudsgivere/interessenter bør melde deres interesse på den offentliggjorte forhåndsmeddelelse via Mercell.dk (se ovenstående hjemmeside) og kommunikation bør så vidt muligt foregå via Mercell.

Ordregiver afholder som udgangspunkt bilaterale møder i perioden februar til medio marts 2022.

Spørgsmål

### Brug af andre aktører / underleverandører til levering af kurser

- Bruger I underleverandører til levering af kurser, og hvad er de primære årsager til at I bruger underleverandører? **We don't use subcontractors, but we use external teachers, because we want industry experts to teach the courses. In most cases, our teachers come from our tech startup ecosystem, but we have also used teachers from larger companies if they have a special skill that we are looking for.**
- Bruger I flere forskellige underleverandører, herunder til de samme kurser? **We don't use subcontractors.**
- Indgår I konsortiedannelser med andre til levering af kurser? **No.**

### Samarbejder med uddannelsesinstitutioner

- Hvis I leverer kurser i samarbejde med uddannelsesinstitutioner (typisk kurser på akademisk niveau, som kan give ECTS-point), jf. lov om åben uddannelse, hvilken form for aftale regulerer jeres samarbejde og hvilke områder af samarbejdet regulerer disse aftaler? (Er det fx, fagligt indhold, herunder online/fysisk afvikling, ansvar for afholdelse/planlægning af eksamen, afholdelse/deling af udgifter til markedsføring, administration, lokaler, profit- og risikodeling mv.) **According to our contract, KEA has to approve (and contract) all teachers, the curriculum (according to the studieordning) and all marketing material. They organize the examinations and the censurs. They send surveys to our students and offer didactic training to the faculty. We pay KEA 30% of the revenues for the courses (confidential).**

Gennemførelse af kurser m.v.

## Holdstørrelser

- Har I krav til minimumsantal deltagere før gennemførelse af et kursusforløb? **Our break-even is around 4-5 students, depending on the cost of marketing for the specific course. We have, however, never canceled a course, and would do everything possible not to, considering the special circumstances that our participants are in.**
- Er der forskel på krav afhængig af type forløb? Herunder ift. forløb der foregår digitalt/online hhv. delvis digitalt/online? **We have never canceled a course.**
- Hvad er jeres anbefalinger ift. optimal holdstørrelse i vægtningen mellem hensynet til kursisternes læring/udbytte og jeres økonomi? (både ved fysiske kurser, online-kurser og kombinationer heraf) **In both cases, around 30 people is a good size. We have done both more and less, but the optimal group size is around there.**

## Aflysningsregler

I dag har Ordregiver fx en aftale om korte opkvalificeringskurser op til 70 deltagere (med aflysningsmulighed for leverandøren ved 35 eller derunder 10 hverdage før startdato). På samme lignende måde har vi for kurser med mindre antal maksimale deltagere (og minimum for gennemførelse).

- **Hvordan forholder I jer til krav om evt. garanti for gennemførelse uanset tilmeldte?** **We would definitely accept that. We have never canceled a course, and I believe it is important - in particular with this specific target group - to do everything possible to maintain the agreement.**
- Har I et ønske om aflysningsregler (herunder hvor lang tid før startdato), hvis ikke der er tilmeldt et minimum af deltagere til et kursus? **No.**

## Brug af digital undervisning

- Hvad er jeres erfaringer med digital undervisning af ledige borgere under corona? **We had great success with our online courses during the pandemic, with an average rating of 4.2/5. We did various digital activities to make it possible for them to network (virtual breakfast with our entrepreneurs, mingling on Wonder, online Friday bars etc.) and although it was not the same as an offline meetup, we had good feedback.**
- Hvad er jeres anbefalinger ift. brug af digital undervisning i tilrettelæggelsen af kursusforløb fremover? Hvilken tilrettelæggelse foretrækker jeres ledige kursister typisk? **After the lockdown, we decided to continue with a 'blended' approach, where we do the teaching online, but offer other activities offline: An introduction meeting, a Q&A with startup experts within the subject, a networking event and a graduation.**

- Hvad er optimal holdstørrelse ved online-kurser (her kan der jo potentielt være rigtige mange tilmeldt kurset, da lokale størrelse ikke sætter begrænsning)? Er der forhold i tilrettelæggelsen af online-kurser, som Ordregiver skal være særlige opmærksomme på? **30 people is a good size, but more than that I wouldn't recommend. With 30 students you can create six breakout rooms and foster engagement with enough people being active. It is also a good group size for peer-to-peer activities and for the teachers to be able to give qualitative feedback.**

#### Supplerende krav mht. indhold

- Har I erfaring med kursusforløb, der er kombineret med udarbejdelse af CV? Og hvis ja – hvilke? **We include both a "career oriented" lecture (How to brand yourself on LinkedIn, How to get a Startup job etc.) and personalized career advice from our learning managers.**
- Har I erfaring med kursusforløb, der er kombineret med virksomhedspraktik, enten forud, under og/eller efter et kursusforløb? Og hvis ja – hvilke? **This Spring, we are going to start with an internship guarantee in a collaboration with Frederiksberg Akademikercenter. They will send us students, and we will find them internships within our ecosystem.**
- Har I erfaringer med at anvende markedsgodkendte certificeringer, gratis eller hvor der skal betales afgift, og hvis ja – hvilke certificeringer? Og hvad betales for certificeringer, der betales afgift for? Bør certificeringer, hvor der betales afgift, være indregnet i prisen eller afregnes særskilt? **We are running our first ScrumMaster course next Fall, and we have not started planning it in detail yet. From what our certified teacher told us, however, this is up to the course provider, but he said that most of the time it is included in the cost.**
- Hvor mange forsøg er typisk ift. at tage et certifikat for forskellige typiske kurser? **No info yet.**
- Er der særlige forhold vedr. certificeringer, som Ordregiver skal være særlig opmærksom på? **No info yet.**
- Har i erfaring med parallelt med kursus at formidle kursuskandidater til konkrete virksomheder/ledige stillinger indenfor de brancher/stillinger, som kurset opkvalificerer til? **We have an alumni LinkedIn group where we share all positions from the Startups in our house and our ecosystem. We also facilitate networking events for our alumni and our Startups. This Spring, we will start with a structured approach to "placements" of our students.**

### Aktivitetstimer (konfrontationstimer)

- Korte erhvervsrettede kurser er typisk fuldtidskurser (ift. borgerens anvendelse af tid på kurset). Hvad anbefaler i / er nødvendigt af aktivitetstimer (konfrontationstimer med underviser(e)) pr. uge ved hhv. fysiske kurser, online-kurser, kombination af online / fysiske kurser? *We normally do two days per week of teaching. We work with project based learning, so our teachers give assignments that the students have to work on individually and in groups. Due to the courses being so short, it is vital that the students are trained in being autonomous through curated information seeking and peer-to-peer studying. We have a great experience from this both from Talent Garden and from our other company, Hyper Island, in Sweden.*

### Lokaler

- Ved kursusforløb med krav om fysisk tilstedeværelse, helt eller delvist. Hvordan forholder I jer til et evt. krav om at jeres undervisningslokaler skal være beliggende i København eller Frederiksberg kommuner? *That is not a problem for us.*

### Målgrupper for kursusforløb

- Er det muligt at tilrettelægge kurser, der er tilrettelagt ift., udsatte borgere, fx mindre hold, særlige krav mht. undervisningens tilrettelæggelse, dobbeltlærer etc. *We do not have specific resources for this at the moment, but would be open to discuss it.*

### Betaling

#### Betalingsforhold

- Hvordan foregår betaling for en ledig borger på et kursus i dag typisk? *We invoice KEA on the first day of the course and get the rest once they have received the payment from the A-kasser and Jobcenters.*
- Ordregiver bestiller og betaler generelt Leverandør af kurser / tilbud over Jobcenter Københavns Leverandørplatform – Vil det give udfordringer at overgå til bestilling, registrering af evt. udeblivelser og betaling via denne ift. lovgivninger, regnskabsinstrukser etc. for en uddannelsesinstitution? Er der særlige forhold som Ordregiver her skal være OBS på? *We receive all our payments from KEA, so this would need to be aligned with them.*

#### Betalingsmodel

Ordregivers krav til betalingsmodel tager udgangspunkt i de pris- og betalingsmodeller, som Jobcenter Københavns Leverandørplatform IT-understøtter (understøtter bl.a. automatiseret fakturering og udbetaling):

- Timepris
- Timepris med starttakst
- Dagspris
- Dagspris med starttakst

- Ugepris
- Ugepris med starttakst

Ordregiver betaler i alle ovenstående modeller ved evt. afbrydelse af kurset undervejs kun for det gennemsnitlige antal timer ift. bestillingen, som skulle have været leveret indtil evt. afbrydelsesdato fra jobcentret. I modeller med "Starttakst" er starttaksten en betaling, som leverandøren er garanteret uanset om kurset efter afbrydes efter startdatoen.

- Pris pr. styk (forløbspris)

I styk-prismodel er kursusprisen fuldt garanteret til leverandøren efter x antal kalenderdage. Hvis kurset afbrydes af Jobcentret inden det fastsatte x opnår leverandøren kun ret til betaling for en andel af kursusprisen. Hvis kurset er 6 uger = 42 kalenderdage og x er fastsat til fx 7 kalenderdage vil leverandør have ret til 7/42-dele af den aftalte kursuspris).

- Hvilke af ovenstående modeller ser I som den optimale betalingsmodel for korte erhvervsrettede kurser til ledige? Hvis stykpris-model – hvad er jeres input i den forbindelse ift. Ordregivers fastsættelse af X i Ordregivers betalingsmodel?

We would prefer the "pris per styk", but we would need a clear definition of cancellation criteria from the ordergiver (eg. too few students, student got a job).

#### Egnethedskriterier

- Ordregiver ønsker at fastsætte kriterier, der giver mulighed for at flere kan afgive tilbud, samtidig med at Ordregiver skal have en vis sandsynlighed for at Leverandører på rammeaftalen kan levere de ønskede ydelser. Hvilke krav anbefales?
  - Experience with teaching "job-oriented" subjects (at least three intakes).
  - A proven successful relationship with the institution giving the accreditation.
  - Market relevance in terms of faculty and knowledge (in order to teach digital subjects, the company should be really updated within this field).

Model for udvikling af optag af nye korte erhvervsrettede kurser på rammeaftaler pba. af udviklingen i efterspørgslen i virksomhederne,

- Ordregiver ønsker et kontrakt design, der gør det muligt at optage nye kortere erhvervsrettede kurser (inden for det digitale område). Har i input til hvordan dette kunne se ud, herunder hvordan det "digitale kursusområde" mere præcist kunne defineres ift. optag af nye kurser? One way to approach this would be to look at the "hard" IT skills missing on the labor market today, which would, for example, be System Development and Programming; IT management; IT Operations and Support (Data Technicians, Cyber Security); Internet and Web (UX Design, Webmasters) and Databases (SQL, Analysts, Engineers). "Softer" skills, like Intrapreneurship, Data Literacy in general, Collaboration etc. would also be included under each of the above-mentioned subjects.

- Hvordan skal man løbende objektivt vurdere udviklingen i efterspørgslen hos (rekrutterende) virksomheder på nye digitale kompetencer (ud over at nye konkrete kurser tilføjes de nationale og regionale positivlister)? *In our specific case, we look at platforms like The Hub (focused on tech startup jobs and often open to non-Danish speakers) and LinkedIn and do monthly “searches” for all keywords in our course catalog. We also do bi-yearly surveys with our ecosystem on the skills they are missing, and follow reports from IT branschen and similar organizations.*

#### Tildelingskriterier

- Har I input til temaer/områder ift. kvalitative tildelingskriterier i et udbud, som I ser det kan give mening at evaluere tilbudsgivere på i udbuddet?

*Because the courses should be job-oriented, we recommend:*

- *Teachers who are industry experts and who are currently working, rather than full-time teachers*
- *Career-oriented activities (internship facilitation, career advice etc.)*
- *Networking possibilities*
- *A curriculum that follows the studieordning but that also includes elements that can get the students ready for the job market*
- *A truly digitalized and high-tech environment for digital courses*